**Anexo 4**

**C.T. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**INFORME TRIMESTRAL DE ACTIVIDADES DE LA UNIDAD INTERNA DE PROTECCION CIVIL**

**(ESTE ANEXO SE ENTREGA CADA TRES MESES REPORTANDO LAS ACTIVIDADES EN EL TRIMESTRE INMEDIATO ANTERIOR)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| INFORME DE ACTIVIDADES CORRESPONDIENTES AL: [PRIMERO] [SEGUNDO] [TERCERO] [CUARTO] | | | | |
| **N°** | **ACTIVIDAD** | **FECHA DE REALIZACIÓN** | **FECHA DE ENVÍO** | **OBSERVACIONES** |
| 1 | Integración o restructuración de la Unidad Interna de Protección Civil. |  |  |  |
| 2 | Elaboración del Acta Constitutiva de la Unidad Interna de Protección Civil. |  |  |  |
| 3 | Elaboración o Actualización del Programa Escolar de Protección Civil. |  |  |  |
| 4 | Elaboración o actualización del análisis de riesgo Interno y Externo. |  |  |  |
| 5 | Elaboración de directorios de integrantes de la Unidad Interna de Protección y de Instituciones de Apoyo Externo. |  |  |  |
| 6 | Elaboración o actualización del Inventario de recursos materiales disponibles para Protección Civil. |  |  |  |
| 7 | Integración o actualización del censo de la población fija que labora en el plantel. |  |  |  |
| 8 | Revisión y colocación de señalización donde se requiera. |  |  |  |
| 9 | Elaboración del programa de mantenimiento preventivo y/o correctivo de las instalaciones y del equipo del inmueble. |  |  |  |
| 10 | Establecimiento o actualización de normas de seguridad para el control de acceso a las instalaciones y zonas restringidas, uso obligatorio de gafetes, etc. |  |  |  |
| 11 | Adquisición e instalación del equipo de Protección Civil (alarmas, extintores, botiquines, etc.) |  |  |  |
| 12 | Cursos de capacitación a los integrantes de la Unidad Interna de Protección Civil. |  |  |  |
| 13 | Distribución de material impreso y/o audiovisual para difusión del Programa Escolar de Protección Civil. |  |  |  |
| 14 | Elaboración o actualización de Planes de Emergencia Específicos para cada fenómeno perturbador a que esté expuesto el inmueble. |  |  |  |
| 15 | Establecimiento de códigos de alertamiento específicos para cada fenómeno perturbador a que este expuesto el plantel. |  |  |  |
| 16 | Realización de simulacros con diferentes hipótesis. |  |  |  |
| 17 | Establecimiento de medidas para la evaluación de daños. |  |  |  |
| 18 | Establecimiento de medidas para la vuelta a la normalidad. |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre del Responsable | FIRMA |
| Nombre del Director |

SELLO